

Řád školní jídelny – výdejny v MŠ

1. Řád školní jídelny – výdejny je součástí organizačního řádu školy.
2. Školní výdejna je v provozu v pracovní dny od 11.40 do 12.00 hodin
3. Dohled ve školní výdejně zajišťují pedagogické pracovníce MŠ.
4. Pracovníce, které mají dohled :
 - Vydávají pokyn k zajištění kázně žáků a dbají na dodržování hygienických a kulturních stravovacích návyků
5. Běžný úklid během provozní doby zajišťují v kuchyni pracovníce školní kuchyně, jídelnu školnice MŠ – včetně stolů a podlahy.
6. Ředitel školy, ve spolupráci s vedoucí ŠJ, vydává soubor pokynů pro žáky a rodiče – způsob přihlašování a odhlašování ke stravování, výdej jídla, výdej jídla při onemocnění žáka a způsobu placení. Pokyny jsou vysvětleny rodičům na SRPŠ. Vedoucí ŠJ vyvěšuje jídelníček ve školní výdejně a na stránkách školy.
7. Dětem je vydáván kompletní oběd včetně masa a příloh. Děti nesmí být nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla a vrácení k dojídání. Vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně – nesmí se vynášet. Jídlo by mělo být upraveno tak, aby znemožňovalo odnášení z jídelny – jogurty, tvarohové krémy, pudinky... nemají být v balení z obchodu, ale vydávány v miskách.

Odhlašovat obědy musíte den předem. Jinak nelze. Neodhlášený oběd (první den) můžete odnést, nebo propadá.

Odpolední svačiny je možné odhlašovat tentýž den do 8.hodiny ráno.

V Opařanech 1.9.2014